AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

Cofinanziato dall'Unione europea

eTwinning

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

INCONTRO INFORMATIVO ACCREDITAMENTO 2021-2027 CONSORZIO USR PIEMONTE Erasmus+ SCHOOL anno scolastico 2026-2027

Codice Progetto: 2026-1-IT02-KA121-SCH-000437070

8 Ottobre 2026 ore 10.30 - 12.30

Priorità trasversali del Consorzio

1. inclusione sociale
2. sostenibilità ambientale
3. transizione digitale
4. promozione partecipazione alla vita democratica

Obiettivi

mobilità transnazionale	incremento progettazione europea	esperienze di cittadinanza attiva	inclusione
insegnamento precoce delle lingue e bilinguismo	creazione di “scuole ecosostenibili”	competenze digitali	spazio europeo regionale

Cosa prevede l'accreditamento al Consorzio USR Piemonte Erasmus+ SCHOOL

- **MOBILITÀ DELLO STAFF**
  I partecipanti devono **lavorare nell'organizzazione** oppure **collaborare regolarmente** con essa.
  La mobilità deve essere coerente con le **attività e gli obiettivi dell'organizzazione**.
  Destinatari:
  - Personale docente
  - Personale ATA
  - Dirigenti scolastici

- **INVITO DI ESPERTI**
  Possibilità di invitare **formatori, insegnanti e altri professionisti qualificati provenienti dall'estero**.
  Gli esperti contribuiscono al **miglioramento dell'insegnamento, della formazione e dell'apprendimento**.
  Le attività possono favorire:
  - **Scambio di competenze e buone pratiche**
  - **Innovazione metodologica**
  - **Sviluppo professionale del personale**
  - **Dimensione europea dell'organizzazione**

- **Organizzazione di mobilità in entrata:** ospitare educatori, insegnanti o studenti in formazione

Tematiche

ICT

STEAM

Cittadinanza attiva

Multiculturalità

Inclusione

Dispersione scolastica

CLIL infanzia e primaria

Potenziamento di strategie e metodologie didattiche innovative

Potenziamento delle competenze di comunicazione interculturale

Leadership strategica e innovativa,
volta a favorire la progettazione europea, l'internazionalizzazione,
la creazione di nuovi partenariati e network europei

Outdoor

Essere Partner del Consorzio: Benefici

- Internazionalizzazione di tutta la comunità scolastica
- Sviluppo professionale del personale
- Miglioramento della qualità dell'offerta formativa
- Nessuna attività di rendicontazione da parte della scuola consorziata
- Scambio e condivisione con colleghi del territorio piemontese
- Possibilità di potenziamento della propria rete transnazionale
- Maggior visibilità

Essere Partner del Consorzio: Responsabilità

- **E-mail referente ERAMUS+**
- **Selezionare il personale beneficiario della mobilità**
- Collaborare attivamente nell'attuazione degli obiettivi e delle attività (Contatti – mobilità in entrata)
- Favorire la partecipazione alle riunioni in preparazione delle partenze
- Assicurare l'adempimento degli obblighi connessi alla mobilità da parte del personale selezionato
- Promuovere le **mobilità Green** e le **mobilità di personale con minori opportunità** – e **di rilasciare le relative DICHIARAZIONI**
- Erogare/partecipare alla formazione Erasmus+
- Partecipare all'evento di disseminazione finale e alla disseminazione interna al Collegio Docenti

Attenzione: Non è ammesso il passaparola delle mobilità con altre scuole

Novità per l’anno scolastico 2026/2027

Controlli INDIRE → Bando di selezione del personale

Pubblicizzazione sui siti istituzionali

Capofila: USR Piemonte

SCHOOL: 282 scuole di cui 96 nuove adesioni

Criteri di assegnazione delle Mobilità

- Partecipazione e collaborazione congiunte EVENTUALMENTE alle preferenze indicate dagli Istituti scolastici
- Nuove adesioni
- Minori opportunità di internazionalizzazione

Come funziona una Mobilità

Prima della mobilità	Selezione del personale	Partecipazione alla call introduttiva	Firma Convenzione e Learning Agreement (con assicurazione)	Autorizzazione acquisto voli e alloggio (erogazione anticipo)
Durante la mobilità	Partecipazione attiva: in servizio a tutti gli effetti	Raccolta di materiali e foto per disseminazione	Raccolta giustificativi di spesa	
Dopo la mobilità	Caricamento giustificativi di spesa max entro 5 giorni dal rientro	Compilazione EU Survey	Pubblicazione materiale su eTwinning	

Come funzionano Rendicontazione e Rimborsi

- **Importo del Grant:** stabilito secondo le **tabelle e le regole finanziarie dell'Unione Europea**.
- **Corso di formazione:** l'USR provvede direttamente alla **prenotazione e al pagamento del corso**.
- **Rimborso delle spese:** le spese effettivamente sostenute saranno **rimborsate previa presentazione della documentazione giustificativa** e **compilazione e invio del Survey** previsto.
- **Anticipo:** sarà erogato a condizione che tutti i partecipanti risultino **in regola con la documentazione richiesta prima della partenza**.

Come funzionano Rendicontazione e Rimborsi

Rimborso spese reali:
al rientro dalla mobilità i/le partecipanti dovranno presentare le istanze di rimborso e tutta **la documentazione in originale** (carte di imbarco voli, biglietti ferroviari, fatture albergo, ecc…)

Spese di alloggio

Hotel 3 stelle eccetto per i Dirigenti **Hotel 4 stelle** – sempre cancellazione gratuita

Spese di vitto

2 pasti giornalieri dietro esibizione delle fatture o ricevute fiscali (una per ogni pasto)

Spese di viaggio

2^ classe/economica per **aereo/nave/pullman/treno** - eccetto per i Dirigenti 1^ classe

Solo in caso di comprovate ragioni eccezionali è ammesso il taxi oppure l'uso del mezzo proprio ma con rimborso corrispondente alle tariffe dei mezzi pubblici

Disseminazione e Feedback

- Evento in presenza a conclusione dell’ a.s. 2026/2027
- Eventi organizzati anche dalle scuole
- eTwinning
- Sito Scuola - Facebook – Instagram
- Corretta e ragionata compilazione del **Survey post mobilità**

Grazie per la vostra preziosa partecipazione e collaborazione!

Accreditamento Consorzio USR Piemonte Erasmus+ SCHOOL

Email:

drpi.uff1progettieuropei@istruzione.it