



ISTITUTO COMPRENSIVO - "PIERO FORNARA"-CARPIGNANO SESIA
Prot. 0005664 del 17/09/2025
IV-6 (Uscita)

Ai Responsabili di scuola
Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo
p.c. DSGA

Oggetto: **Visite guidate e viaggi d'istruzione anno scolastico 2025/2026**

Procedure per l'organizzazione delle visite e viaggi d'istruzione a.s. 2025/2026:

- compilazione da parte dei responsabili di scuola dell'allegato **"Piano Programmatico visite guidate e viaggi d'istruzione a. s. 2025/2026"**;
- trasmissione del "Piano Programmatico" in segreteria, tramite i responsabili di plesso, **entro il 10 ottobre 2025**;
- approvazione del "Piano programmatico" in Consiglio d'Istituto;
- presentazione del piano ai genitori Rappresentanti nei consigli di intersezione/interclasse/classe.

E' obbligatorio compilare interamente il prospetto:

in caso di viaggio in autobus, alla voce "costo individuale visita guidata/ingressi vari" vanno indicate le spese da sostenere per realizzare le attività presso la meta di destinazione, **escluse quelle di viaggio**; per esempio le entrate ai musei, le guide, la partecipazione ad esperienze e attività laboratoriali ecc... Al contrario, nel caso di viaggio in treno, il prezzo del biglietto va verificato dal docente organizzatore ed indicato in questa voce.

L'indicazione della data è assolutamente necessaria, specificando se si svolgerà in mattinata, pomeriggio o per l'intera giornata per garantire una programmazione razionale. Solo per motivate ragioni sarà possibile dare l'indicazione più generica della settimana o del mese di svolgimento dell'uscita. In caso di utilizzo di una agenzia di viaggi, si invitano i docenti coordinatori a contattare una o più agenzie per stilare un dettagliato piano della visita di istruzione da consegnare all'ufficio di segreteria. La **richiesta dei necessari preventivi spetterà esclusivamente all'ufficio di segreteria**. La scelta del contraente avverrà in riferimento al miglior rapporto qualità/prezzo anche con il coinvolgimento del docente che coordina la visita di istruzione.

Dopo l'approvazione del Consiglio d'Istituto per ogni visita guidata e/o viaggio d'istruzione indicato nel Piano, i docenti sono tenuti:

- ad acquisire e trattenere agli atti della scuola la **dichiarazione di autorizzazione** (che si allega) da parte dei genitori degli alunni interessati;
- a compilare il modulo organizzativo e a sottoscrivere **"la dichiarazione di consapevolezza dell'obbligo di vigilanza degli alunni e di acquisizione delle relative autorizzazioni"** (docenti accompagnatori) da consegnare in Segreteria (ass. amm.va Sonia Gentiluomo) in tempo utile per il rilascio della relativa autorizzazione, in mancanza della quale non si potrà effettuare la visita guidata e/o il viaggio d'istruzione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "PIERO FORNARA"
Via Ettore Piazza, 5 - 28064 Carpignano Sesia (NO) – tel. +39 0321 825185
<https://www.iccarpignanosesia.edu.it/>
noic80700p@istruzione.it – noic80700p@pec.istruzione.it
COD. NOIC80700P | C.F. 80015590039 | Codice Univoco UFAUSI



Il pagamento dell'acconto, da versare al momento dell'adesione, e il saldo della quota di partecipazione (come da delibera n°60 del CDI n°8 del 16/09/2025) dovranno essere effettuati con la modalità PAGO ONLINE, tramite registro elettronico e/o sulla mail dei genitori, come da indicazioni specifiche riportate sulla comunicazione data alle famiglie. Le attestazioni di avvenuto pagamento saranno riscontrate dalla segreteria.

PER LA DIRIGENTE SCOLASTICA
i collaboratori
Ins. Brendolan Maria Cristina
Prof.ssa Travaglini Elena

Allegati :

- dichiarazione relativa alla vigilanza sugli alunni
- modulo organizzativo
- modulo autorizzazione dei genitori
- prospetto piano programmatico visite guidate e viaggi d'istruzione